

**Областной конкурс муниципальных общеобразовательных учреждений в Московской области, разрабатывающих и внедряющих инновационные образовательные проекты**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа №2  
с углубленным изучением отдельных предметов**

**Участие в конкурсе по направлению:**

**Информационные технологии в образовании**

**Наименование проекта образовательного учреждения:**

**Методическое сопровождение деятельности муниципальной стажировочной площадки «Возможности использования учебно-лабораторного оборудования ФГОС НОО и ООО»**

**(постоянно действующий проблемный семинар)**

**г.о. Ивантеевка**

**Московской области**

**Тема проекта: Методическое сопровождение деятельности муниципальной стажировочной площадки «Возможности использования учебно-лабораторного оборудования ФГОС НОО и ООО»**

(постоянно действующий проблемный семинар)

Современное государственное устройство России ставит перед образованием новую задачу: формировать личность способную реализовывать программы модернизации, в первую очередь, экономики страны. Образовательный процесс в школе, и учитель, как его автор, медленно откликаются на потребности современной жизни, инновационные технологии образования, вводимые в устаревшую схему организации образовательного процесса, малоэффективны. Возникает **противоречие** между потребностями государства и общества в личности, готовой к исполнению модернизирующей облик страны роли и сформированными компетентностями личности педагога в организации современного образовательного процесса.

В этом случае и в условиях сжатых сроков, постоянных нововведений в образовании обеспечение готовности педагогического и управленческого корпуса к качественному введению Федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения является одной из первоочередных.

**Актуальность** проекта заключается в разработке и освоении способов решения **проблемы**, связанной с недостаточной проработкой механизмов сопровождения работников образования и приобретения навыков работы на учебно-лабораторном оборудовании (далее УЛО) во время внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС).

**Основная идея проекта** заключается в разработке модели сопровождения процесса овладения и применения УЛО при реализации образовательных стандартов, которые на данный момент являются новым элементом, и использованием эффективных технологий образования, не вошедших ещё в широкую практику в образовательной практике.

Проект направлен на обеспечение повышения квалификации педагогических кадров по вопросам возможностей использования учебно-лабораторного оборудования ФГОС НОО и ООО посредством использования современных моделей, технологий непрерывного образования, использования успешной практики инновационной деятельности образовательных учреждений, привлечения лидеров системы образования города к реализации программ дополнительного образования.

Проект адресован специалистам муниципальных методических служб, руководителям методических объединений учителей, заместителям директоров образовательных учреждений, педагогам.

**Срок реализации проекта:** 2014-2015 г.г.

**Цель проекта:** создать функциональную модель работы стажировочной площадки по освоению учебно-лабораторного оборудования как новой формы повышения квалификации.

**Задачи проекта:**

- разработка и апробация модели стажировочной площадки по организации методического сопровождения и приобретения навыков работы на учебно-лабораторном оборудовании (далее УЛО), охвате различных направлений ФГОС, современных технологиях непрерывного образования взрослых.
- создание модельных образцов современных учебных кабинетов и цифровых программно-методических продуктов по вопросам внедрения и методического сопровождения введения ФГОС с использованием УЛО;
- формирование информационно-методического пакета материалов стажировки.

**Стратегия и механизм реализации проекта.**

Созданию стажировочной площадки предшествует работа по обеспечению современных условий для проведения стажировок (совершенствование инфраструктуры, разработка программ обучения, формирование учебно-методических пакетов для стажирующихся, создание информационного обеспечения работы площадки).

Координацию деятельности площадки осуществляет создаваемый Совет, включающий заместителей директора школы, специалистов муниципальной методической службы базовых учреждений образования и ответственных за исполнение каждого модуля.

Площадка создаётся и работает в соответствии с Положением об организации деятельности стажировочной площадки, утверждённым Советом площадки.

Деятельность стажировочной площадки предполагает организацию деятельности в форме социального партнёрства, что способствует повышению открытости образования, профессиональному участию в формировании и реализации образовательной политики города, развития инновационного потенциала в целом.

Стажировка организуется по шести образовательным модулям, раскрывающим некоторые аспекты актуальных направлений внедрения образовательных стандартов нового поколения.

Каждый модуль имеет свою образовательную программу, учебно-тематический план, подкреплён дидактическими пособиями. Стажирующийся имеет возможность формирования индивидуального образовательного маршрута посредством выбора образовательных модулей и количества часов (базовый уровень – 6 часов, расширенный уровень – до 24 часов). Первый модуль является вводным и обязательным для участников стажировки. Реализация программ модулей основана на использовании компетентностно-деятельностного и персонифицированного подхода к процессу повышения квалификации.

Завершается работа итоговой аттестацией и этапом рефлексии деятельности каждым участником стажировки. Итоговая аттестация предполагает использование разных форм, одну из которых выбирает стажирющийся.

Школа работает по темам, в которых она имеет успешный опыт, получивший внешнюю экспертную оценку городского и областного экспертных советов по инновационной деятельности, конкурсных комиссий ПНП «Образование».

№ п/п	Название практико-ориентированного модуля
1.	Методическое сопровождение внедрения ФГОС (обязательный для всех участников стажировки)
2.	Цифровые образовательные ресурсы в практике учителя начальной школы
3.	Особенности применения УЛО в начальной школе
4.	Особенности применения УЛО в основной школе
5.	Проектно-исследовательская деятельность с применением УЛО
6.	Модели взаимодействия общеобразовательного учреждения с учреждениями дополнительного образования детей в организации внеурочной деятельности в условиях внедрения ФГОС

Основная идея реализации образовательных модулей – использование разных форм и технологий организации самостоятельной практической деятельности стажирющихся по проектированию процесса внедрения, сопровождения ФГОС и использования учебно-лабораторного оборудования. Конкретные технологии, применяемые во время стажировки, обозначены в дополнительной профессиональной образовательной программе.

Каждый участник стажировки за время обучения приобретёт новый опыт педагогического проектирования, моделирования своей деятельности, презентации успехов, диагностики затруднений, получит пакет информационных, методических инструктивных материалов и создаст свои цифровые образовательные продукты по каждому занятию.

Для решения оперативных вопросов организации обучения, информирования стажирющихся, разработки программно-методических материалов формируются временные профессиональные группы.

Продуктом деятельности площадки станет интегрированный методический ресурс, включающий лучшие проекты, разработки педагогов площадки и участников стажировок.

#### **Этапы реализации проекта**

1 этап – подготовительный (декабрь 2013-февраль 2014 г.)

2 этап – реализации (февраль 2014 г. – январь 2015 г.)

3 этап – обобщающий (январь - февраль 2015 г.)

#### **Продукты проекта:**

1. Модель деятельности муниципальной стажировочной площадки «Возможности использования учебно-лабораторного оборудования ФГОС НОО и ООО».
2. Программы повышения квалификации по овладению навыками работы на учебно-лабораторном оборудовании.
3. Методические рекомендации по организации деятельности стажировочной площадки «Возможности использования учебно-лабораторного оборудования ФГОС НОО и ООО».
4. Брошюры и электронные сборники с разработанными материалами участников стажировочной площадки по использованию УЛО.

#### **Ресурсное обеспечение проекта.**

Проект предполагает участие в работе стажировочной площадки высококвалифицированных специалистов, имеющих практический опыт:

- организации методической работы на муниципальном уровне;
- внедрения современных технологий обучения взрослых;
- психолого-педагогического сопровождения;
- внедрения ФГОС;
- внедрения современных образовательных технологий, включая информационно-коммуникационные;
- проведения мониторинга.

Решение вопросов организации и координации деятельности площадки, её информационного обеспечения возможно с участием специалистов площадки, определенных в структурные подразделения: организационный сектор, пресс-центр и др.

#### **А) Педагогическое обеспечение**

Педагоги школы обладают высоким творческим потенциалом и квалификационным уровнем. Всего педагогов – 50 человек

<u>Образование:</u> Высшее образование – 91% Среднее специальное – 9%	<u>Квалификационная категория:</u> Высшая – 13 % Первая – 19 % Без категории – 26 %
---	--

### **Б) научно-методическое обеспечение проекта**

Научно — методическую поддержку при реализации проекта будет оказывать МОУ ДПО «Методический центр», руководитель проекта кандидат педагогических наук, доцент Попенкова О.А.

### **В) материально-техническое обеспечение**

В школе имеется:

Количество компьютерных классов – один.

Наличие выхода в Интернет.

Наличие скорости канала выхода в Интернет не ниже 128 кбит/с.

Наличие локальной сети.

Учебные кабинеты	Компьютеры		Интерактивные доски	Проекторы	Телевизоры	DVD, Видео магнитофоны
	Учебный процесс	Управление				
27	216	5	18	20	17	17

Поставленное учебно-лабораторное оборудование:

**Модуль №1** «Модуль организации и представления результатов учебной, исследовательской и проектной деятельности».

**Модуль №2** «Модуль организации коллективного и сетевого взаимодействия и обмена опытом».

**Модуль №3** «Модуль обеспечения исследований и проектной деятельности по предметам естественно-научного цикла»

**Модуль №4** «Модуль конструирования, моделирования и управления автоматизированными системами»

**Модуль №5** «Модуль компьютерного дизайна и разработки многомерных электронных образовательных ресурсов»

**Модуль №6** «Модуль организации мобильного компьютерного класса»

**Модуль №7** «Модуль организации электронной библиотеки»

### **Г) Информационное обеспечение**

Материалы о ходе реализации проекта будут размещаться на сайтах:

<http://ivscol2.narod.ru/index.html>.

[http://ivant-sch2.edumsko.ru/finance/paid\\_services/](http://ivant-sch2.edumsko.ru/finance/paid_services/) – школьные сайты

[www.ivacomobr.ru](http://www.ivacomobr.ru) – сайт Комитета по образованию и молодёжной политике

города Ивантеевки

В газете «Пульс Ивантеевки», Ивантеевском телевидении.

### **Управление Проектом**

Для обеспечения эффективного управления Проектом создана действующая на основании Приказа школьная стратегическая команда (ШСК). В состав ШСК входят 7 человек.

Деятельность по управлению Проектом включает:

- стратегическое планирование;
- оперативное планирование деятельности по реализации стратегии;
- организацию и координацию деятельности по реализации проекта;
- мотивирование участников реализации проекта;
- контроль процессов и результатов деятельности по реализации проекта.

*Стратегическое планирование* осуществляет Совет школы и ШСК с привлечением ключевых лиц в сфере образования и наиболее значимых партнёров за пределами системы образования.

*Оперативное планирование* деятельности по реализации Проекта осуществляет ШСК с привлечением реальных и потенциальных участников программы реализации.

*Организацию деятельности по реализации проекта* осуществляет ШСК, на все участники проекта под руководством ШСК.

*Координацию деятельности* в рамках Проекта осуществляет ШСК.

*Контроль процессов и результатов реализации Проекта* осуществляется в рамках мониторинга проекта.

Таким образом, деятельность ШСК по управлению реализацией Проекта включает следующие направления:

1. Разработку и корректировку стратегии реализации Проекта.
2. Разработку планов действий по реализации проекта и организацию планирования деятельности включённых в Проект структур и целевых групп.
3. Организацию деятельности по реализации Проекта:
  - обеспечение разработки новых нормативных документов, необходимых для реализации Проекта, и взаимосогласование их с существующей нормативной базой,
  - непосредственную организацию апробации разработанной модели взаимодействия,
  - подготовку, проведение и анализ семинаров и других мероприятий в рамках Проекта и др.
4. Координацию деятельности в рамках Проекта:
  - отработку оптимальных способов взаимодействия с управленческими и педагогическими работниками и социальными партнерами

- проведение организационных совещаний и других мероприятий для соорганизации деятельности по разным направлениям реализации Проекта,
5. Обеспечение расширения социальной базы реформирования образования:
- установление и развитие контактов с представителями системы образования и социальными партнерами,
  - создание учрежденческих команд, ориентированных на разработку и реализацию отдельных направлений Проекта,
  - организацию PR-кампаний и различных видов деятельности по освещению хода и результатов мероприятий в рамках реализации Проекта,
  - инициирование создания и помощь в организации деятельности управленческих команд на экспериментальных площадках и в других учреждениях образования.

#### **План организации и функционирования стажировочной площадки**

<b>№ п/п</b>	<b>Направления деятельности</b>	<b>Виды работ\мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
<i>Подготовительный этап – подготовка ресурсного обеспечения</i>			
<b>Организационные мероприятия по созданию стажировочной площадки</b>			
1.	Создание совета стажировочной площадки	Разработка положения о совете площадки Приказ об утверждении совета	Май 2014 года  Октябрь 2015 г.
2.	Разработка положения об организации деятельности площадки	Разработка и утверждение положения об организации площадки	Сентябрь – октябрь 2014г.
3.	Создание творческих и профессиональных групп по реализации проектов и программ повышения квалификации	Издание приказа о формировании творческих групп	Май 2014 г.
4.	Разработка дополнительной профессиональной образовательной программы	Разработка и согласование программы с образовательной программой	Июнь–сентябрь 2014г.
5.	Разработка образовательных программ практико-ориентированных модулей	Разработка и согласование программы с образовательной программой	Июнь–сентябрь 2014г.
6.	Заключение договоров со специалистами и организациями, участвующими в работе стажировочной площадки	Заключение договоров: о проживании; об организации питания; об организации стажировок в базовых	Сентябрь 2014 года

№ п/п	Направления деятельности	Виды работ\мероприятия	Сроки
		учреждениях;	
7.	Подбор и обучение кадров стажировочной площадки использования современного оборудования	Организация обучения участников стажировочной площадки	В течение года
8.	Разработка и издание методических рекомендаций, медиапродуктов по материалам курсовой подготовки	Подбор, экспертиза материалов стажировки; Издание брошюр и электронных сборников	Сентябрь- декабрь 2014г.
9.	Создание интернет-узла площадки на портале «Образование Ивантевки» сайте	Разработка дизайна и содержания интернет-представительства площадки	Сентябрь-октябрь 2011 г.
Совершенствование материально-технической базы стажировочной площадки			
1.	Дооборудование учебных кабинетов (электронные места для обучающихся, интерактивные демонстрационные средства)	Оборудование медиазала с электронными рабочими местами, демонстрационным оборудованием; Формирование мобильных модулей современного оборудования для начальной школы	Май-декабрь 2014 г.  Январь 2015 г.
2.	Обновление программного обеспечения	Установка программ, обеспечивающих использование дистанционных технологий, цифрового оборудования, электронных баз данных.	Октябрь-ноябрь 2014г.
3.	Ремонт помещений	Ремонт медиацентра и зала с мобильными комплексами учебных кабинетов (цифровыми лабораториями)	Май-декабрь 2014г.
<i>Апробация и коррекция деятельности стажировочной площадки</i>			
1.	Реализация программ практико-ориентированных модулей для педагогов контрольных групп	Реализация программ в соответствии с индивидуальными маршрутами	В течение стажировки
2.	Анализ затруднений	Проведение проме-	В течение стажир-

№ п/п	Направления деятельности	Виды работ\мероприятия	Сроки
		жуточной диагностики участников стажировки	ровки
3.	Коррекция и обновление программ практико-ориентированных модулей	По итогам диагностики, работают творческие группы	В течение стажировки
4.	Согласование программ базовых пунктов – участников стажировки	Работа Совета площадки	Август –сентябрь 2014г.
5.	Доработка учебно-методических (ресурсных) пакетов для стажирующихся	Сбор и тиражирование материалов для участников стажировки	Август –сентябрь 2014г.
<i>Реализация программ стажировочной площадки (циклограмма деятельности)</i>			
1.	Информационная кампания для участников стажировки	Размещение информационного письма о программе и сроках стажировки на сайте и рассылка по электронной почте	За 3 недели до начала стажировки
2.	Регистрация участников стажировки		За две недели до начала стажировки
3.	Заочное знакомство с материалами стажировки на интернет - узле стажировочной площадки		За две недели до начала стажировки
4.	Диагностика образовательных запросов участников стажировки (заочно)	Организация опроса на веб-узле площадки Тестирование с использованием e-mail	За две недели до начала стажировки
5.	Организация совместной деятельности по разработке индивидуальных образовательных маршрутов с использованием блога	Составление плана стажировки с использованием сервисов совместной удаленной работы над документом	За неделю до начала стажировки
6.	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов	Составление индивидуальных образовательных маршрутов, определение плана работы каждого образовательного модуля	За неделю до начала стажировки
7.	Реализация образовательных модулей	Организация стажировок по плану	В соответствии со сроками обучения

№ п/п	Направления деятельности	Виды работ\мероприятия	Сроки
	Модуль 1. «Методическое сопровождение внедрения ФГОС» (обязательный для всех участников стажировки)		планом работы площадки
	Модули по выбору 2-6		
	Модуль 2. Цифровые образовательные ресурсы в практике учителя начальной школы		
	Модуль 3. Особенности применения УЛО в начальной школе		
	Модуль 4. Особенности применения УЛО в основной школе		
	Модуль 5. Проектно-исследовательская деятельность с применением УЛО		
	Модуль 6. Модели взаимодействия общеобразовательного учреждения с учреждениями дополнительного образования детей в организации внеурочной деятельности в условиях внедрения ФГОС		
8.	Диагностика изменений образовательных запросов стажирующихся	Проведение диагностики на всем протяжении стажировки	По плану стажировки
9.	Проведение очной итоговой аттестации участников стажировки	Организация зачетных мероприятий по выбору стажирующихся	Два последних дня стажировки
10.	Организация рефлексии участия в стажировке с использованием социальных сервисов (блог, вебинар)	Проведение обсуждения с использованием блогосферы сайта площадки Проведение вебинара	В течение недели после окончания стажировки
11.	Формирование пакета учебно-методических и программно-методических материалов по итогам стажировки для размещения в электронном журнале и интернет-киоске.	Подготовка материалов к печати Размещение в электронном журнале площадки, интернет-киоске	В течение месяца после окончания стажировки
12.	Заседание Совета площад-	Оценка и коррекция	В течение недели

№ п/п	Направления деятельности	Виды работ\мероприятия	Сроки
	ки по итогам образовательного цикла	деятельности площадки, разработка плана по снятию рисков работы площадки	после окончания стажировки
13.	Начало нового цикла стажировки		
<i>Организация участия участников стажировки в мероприятиях, расширяющих возможности приобретения и трансляции опыта</i>			
1.	<p>Организация участия стажирующихся в конкурсных и методических мероприятиях города Ивантеевки и Московской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ методический форум лидеров образования;</li> <li>▪ городской конкурс методических объединений;</li> <li>▪ конкурс административных команд «Мы-команда!»;</li> <li>▪ городской конкурс учебных кабинетов;</li> <li>▪ конкурс школьных методических служб;</li> <li>▪ межпредметный семинар.</li> </ul> <p>(положения о конкурсах и мероприятиях размещены на интернет - представительстве центра</p>	Участие стажирующихся в конкурсе педагогического мастерства, конкурса учебных кабинетов, конкурсе школьных методических служб, в межпредметных семинарах и методическом форуме в качестве экспертов, разработчиков проектов, положений, выступающих	В соответствии с календарём конкурсов, мероприятий и проведения стажировок
2.	Семинары с приглашением авторских коллективов УМК начальной школы		
3.	Участие в разработке и реализации сетевого проекта «Муниципальная методическая служба: опыт внедрения ФГОС»	Разработка и реализация проекта	По согласованию с муниципальными методическими службами (март-сентябрь 2015 г.)
4.	Организация участия стажирующихся в занятиях сетевой стажировочной площадки при АСОУ	Разработка материалов для участия в занятиях	В соответствии с графиком работы сетевой площадки, по предварительному согласованию с АСОУ

#### Рабочий план реализации проекта

	<b>Основные события</b>	<b>сроки</b>
1.	Разработка нормативной базы проекта - положение о деятельности площадки; - дополнительная профессиональная образовательная программа; - соглашения о сотрудничестве с партнерами площадки - приказы и распоряжения по кадрам	Июнь-август 2014 г. Сентябрь 2014 г.  Сентябрь 2014 г. По мере необходимости
2.	Формирование команды специалистов, участвующих в реализации проекта	Август – сентябрь 2014 г.
3.	Распределение функциональных обязанностей между специалистами площадки	Сентябрь-октябрь 2014 г.
4.	Подготовка помещений для работы стажировочной площадки	Август-декабрь 2014 г.
5.	Подготовка оборудования, технологических ресурсов	Август- декабрь 2014 г. Январь 2015 г.
6.	Подготовка и ведение информационного обеспечения проекта	с октября 2014 года и в течение всего проекта
7.	Маркетинговые исследования, диагностика образовательных потребностей потенциальных участников стажировки	Январь 2015 и по мере начала стажировок
8.	Реализация образовательной программы стажировки	Ежемесячные циклы по 6 дней в соответствии с графиком КПК
9.	Рефлексия результатов реализации образовательных программ	1 неделя после стажировки
10.	Мониторинг реализации проекта и оценка его эффективности	2 недели после стажировки
11.	Коррекция процессов реализации проекта: отслеживание выполнения сетевого графика и актуализация составленных ранее планов	До начала следующего цикла
12.	Включение нового цикла реализации программ стажировки	

План организационной работы по проекту

на 2013-2014 учебный год

<b>Сроки</b>	<b>Форма</b>	<b>Метод</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Выход</b>
декабрь	Ввод в эксплуатацию учебно-лабораторного оборудования	установка	Зав. хозяйственным отделом	Совещание при директоре
	Инструктивное совещание по проведению мониторинга	совещание	Зам. директора по УВР	
	Открытый урок в 1 «А» классе по теме «Как зи-	Открытый урок	учитель	Единый методический день

Сроки	Форма	Метод	Ответственный	Выход
	мой помочь птицам?» с использованием интерактивного устройства и проектора			
январь	Мониторинг использования электронных образовательных ресурсов и средств обучения, реализуемых с помощью ИКТ	анкетирование	учителя	Совещание при завуче
	Внутренний мониторинг использования информационных технологий для организации занятий	анкетирование	учителя	Совещание при завуче
	Корректировка календарно – тематического планирования с целью использования учебно-лабораторного оборудования на уроках и внеурочной деятельности	Тематическая проверка	зам.директора по УВР	Совещание при завуче
	Использование ПК, интерактивного устройства и проектора на уроке	Посещение уроков	зам. директора по УВР	Беседа с учителями
февраль	Внутренний мониторинг эффективности использования компьютерного и учебно-лабораторного оборудования.	проверка журналов использования компьютеров и учебно-лабораторного оборудования	зам. директора по УВР	Заседание ШМО
	Мониторинг использования электронных образовательных ресурсов и средств обучения, реализуемых с помощью ИКТ	анкетирование	учителя	Совещание при завуче
	Внутренний мониторинг использования информационных технологий для	анкетирование	учителя	Совещание при завуче

Сроки	Форма	Метод	Ответственный	Выход
	организации занятий			
	Использование в образовательном процессе системы контроля и мониторинга качества знаний	анкетирование	Зам. директора по УВР и учителя	Заседание ШМО
	Внеурочное занятие с использованием конструктора «Lego»	Открытое занятие	учителя	Создание проекта
	Использование ПК, интерактивного устройства и проектора на уроке	Посещение уроков (еженедельно)	зам. директора по УВР	Беседа с учителями
март	Мониторинг использования электронных образовательных ресурсов и средств обучения, реализуемых с помощью ИКТ	анкетирование	учителя	Совещание при завуче
	Внутренний мониторинг использования информационных технологий для организации занятий	анкетирование	учителя	Совещание при завуче
	Возможности использования учебно-лабораторного оборудования ФГОС НОО и ООО	Мастер-класс	Учителя, зам. директора по УВР	Семинар
	Использование на уроке цифрового микроскопа и модульную систему экспериментов PROLog	Посещение уроков (еженедельно)	зам. директора по УВР	Беседа с учителями
	Создание базы электронных дидактических материалов для проведения уроков и занятий		Учитель Попкова А.И.	

Сроки	Форма	Метод	Ответственный	Выход
апрель	Мониторинг использования электронных образовательных ресурсов и средств обучения, реализуемых с помощью ИКТ	анкетирование	учителя	Совещание при завуче
	Внутренний мониторинг использования информационных технологий для организации занятий	анкетирование	учителя	Совещание при завуче
	«Использование учебно-лабораторного оборудования в рамках модернизации образования»	Анкетирование, результаты мониторинга	Зам. директора по УВР	Педагогический совет
	Использование ПК, интерактивного устройства и проектора на уроке	Посещение уроков (еженедельно)	зам. директора по УВР	Беседа с учителями
май	Мониторинг использования электронных образовательных ресурсов и средств обучения, реализуемых с помощью ИКТ	анкетирование	учителя	Совещание при завуче
	Внутренний мониторинг использования информационных технологий для организации занятий	анкетирование	учителя	Совещание при завуче
	«Результаты использования учебно-лабораторного оборудования на уроках и во внеурочное время»	Отчеты учителей, презентации	учителя	Круглый стол

№ п/п	Возможные риски проекта	Пути минимизации или снятия рисков
1.	Несоответствие уровня содержания стажировки ожиданиям слушателей	Предварительная диагностика запросов
2.	Отсутствие спроса на заявленную тему	

**Результаты проекта.**

	<i>Результаты проекта</i>	<i>Целевые показатели</i>
1.	Повышение квалификации работников образования региона в области внедрения ФГОС и организационно-методического сопровождения этого процесса	не менее 120 человек (четыре группы по 30 человек)
2.	Диссеминация опыта стажировочных площадок	не менее 25 педагогов
3.	Приобретение участниками стажировки практического опыта работы по теме площадки, представление в ходе стажировки	не менее 120 человек
4.	Создание учебно-методического и программно-методического ресурса по вопросам внедрения ФГОС и его сопровождения	4 методических пакета с размещением на веб-странице проекта и в печатных пособиях
5.	Развитие информационного образовательного ресурса города посредством создания новых веб-узлов портала «Образование Ивантеевки».	Создание 3 веб-узлов коллективного пользования и индивидуальных страниц каждого стажировочного
6.	Увеличение количества педагогов региона, освоивших новые информационные технологии профессионального общения (блоги, вебинары) и формирования методических интернет-ресурсов.	Не менее 120 человек

#### **Механизм оценки эффективности проекта.**

Для обеспечения «отслеживания» результатов деятельности стажировочной площадки предполагается разработка модели мониторинга и модели оценки результатов проекта, а также определение показателей и индикаторов оценки качества реализации проекта. Критерии эффективности реализации проекта определены в три блока: мониторинг реализации проекта, мониторинг результатов реализации образовательных программ, мониторинг изменений в методических службах разного уровня по результатам участия в стажировке.

#### **Контроль и отчетность при реализации Проекта**

Текущий контроль за ходом реализации Проекта, а также целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выделенных на выполнение его мероприятий, осуществляет Совет школы, который в установленном порядке информирует Администрацию школы и Комитет по образованию и молодежной политике о результатах его выполнения.

Контроль за реализацией Проекта осуществляется Администрацией школы.

Ответственность за реализацию Проекта и обеспечение достижения значений количественных и качественных показателей эффективности реализации Проекта несет Администрация школы.

С целью контроля за реализацией Проекта Администрация в установленном порядке ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в ко-

митет по образованию и молодежной политике города оперативный отчет, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий Проекта, с указанием объемов и источников финансирования, и непосредственных результатов выполнения Проекта;
- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

После окончания срока реализации Проекта Администрация школы в установленном порядке представляет в Комитет по образованию и молодежной политике на утверждение не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации Проекта, итоговый отчет о ее реализации.

Годовой и итоговый отчеты о реализации Проекта должны содержать:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей Проекта;
- достигнутые в отчетном периоде измеримые результаты;
- общий объем фактически произведенных расходов, всего и по отдельным мероприятиям с разбивкой по источникам финансирования;
- распределение бюджетных расходов по целям и задачам;
- оценка эффективности реализации Проекта.

б) таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета города по каждому программному мероприятию и в целом по Проекту;
- по мероприятиям, не завершенным в утверждаемые сроки - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, указываются причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

При выстраивании системы мониторинга результатов Проекта интегральными характеристиками (параметрами), позволяющими отслеживать изменения в аспекте заявленной цели Проекта, являются:

- степень открытости Проекта;
- изменение практики формирования и содержания образовательных программ учреждений в соответствии с потребностями основных заказчиков на образование;
- динамика становления субъектной позиции у всех участников образовательного процесса;
- здоровье, комфортность и успешность в учебной деятельности учащихся;
- качество подготовки выпускника, обеспечивающее успешное встраивание его в систему цивилизованных социальных и экономических отношений;

- новые компетенции педагогов и администраторов образования, обеспечивающие достижение качества образования, адекватного потребностям личности, социума, рынка труда;

- положительная динамика участия в софинансировании деятельности образовательных учреждений и социальных партнёров;

- положительная динамика общественного мнения о результатах.

Интегральные параметры:

- отражают показатели конечного результата проекта;

- фиксируют степень приближения к поставленной цели или отклонения от неё в процессе перехода системы общего образования в новое качественное состояние;

- являются ориентирами в достижении отдалённых результатов в МОС.

Объектом мониторинга являются изменения, происходящие во **«внутренней среде»** образовательных учреждений в процессах социальных взаимодействий «учащиеся-учащиеся, учащиеся-педагоги, педагоги-руководители». Мониторинг процессов социальных взаимодействий позволит:

- выявлять средства и методы конструктивных социальных взаимодействий во «внутренней среде» школы и УДО;

- целенаправленно проектировать ситуации успеха в учебной деятельности учащихся;

- выявлять проблемные зоны в подготовке кадров и формировать конкретные заказы на повышение квалификации;

- предоставлять родителям, общественности объективную информацию о деятельности школы.

**«Внешний»** мониторинг направлен на отслеживание изменений позиций, установок, планов и сценариев поведения субъектов, с которыми, так или иначе, взаимодействует Школа.

«Внешний» мониторинг позволит:

- обеспечить доступность общественности к открытым информационным ресурсам муниципальной системы образования;

- организовать постоянное обсуждение результатов внедрения в образовательно-воспитательный процесс интерактивных технологий, становление системы повышения квалификации педагогических работников, направленной на формирование проектно-исследовательских качеств, в городе;

- предьявлять лучшие образцы новой практики повышения квалификации на примерах деятельности школьной стратегической команды;

- обеспечить информационное сопровождение по созданию, поддержке и трансляции практики внедрения проектной культуры и опытно-экспериментальной работы.

Организация мониторинга средств массовой информации, мониторинга текущего законодательства, мониторинга общественного мнения и т.п. позволит «добирать» информацию для более глубокого анализа состояния и динамики отношения различных социальных групп к изменениям в при реализации Проекта.

Данные по результатам мониторинга Проекта анализируются и оцениваются:

- экспертами муниципальной стратегической команды,
- специалистами Комитета по образованию и молодёжной политике г. Ивантеевки.

### **Перспективы дальнейшего развития проекта**

Перспективными направлениями развития проекта можно назвать:

- расширение тем образовательных модулей для более тщательной проработки содержания ФГОС;
- включение в программу стажировки модулей по сопровождению внедрения отдельных учебно-методических комплектов;
- формирование сетевой модели стажировочной площадки и расширение участников проекта.